

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«УЛЬЯНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
муниципального района Наурский район Чеченской Республики**

ПРОТОКОЛ № 1 родительского собрания

Дата проведения:	08.09.2025г
Место проведения:	Кабинет чеченского языка

Присутствовали: родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники, администрация школы.

Председатель: Л.С-М.Татаева. — директор

Секретарь: — Х.А.Мазаева

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О внедрении средневзвешенной системы оценивания планируемых результатов.
2. Об использовании результатов ВПР и годовых контрольных работ в процедуре промежуточной аттестации.
3. О порядке ликвидации академической задолженности и ответственности родителей.
4. О роли родителей в сопровождении образовательного процесса.

ХОД СОБРАНИЯ

1. Слушали: Л.С-М.Татаеву.

Лайла Сайд-Магомедовна ознакомила присутствующих с особенностями перехода на средневзвешенную систему оценивания, позволяющую повысить объективность и прозрачность итоговых отметок. Отметила, что новая система учитывает значимость каждого вида деятельности обучающегося.

2. Слушали: А.М.Мазаеву.

Аймани Маулатовна разъяснила порядок проведения промежуточной аттестации, включающий использование результатов ВПР и годовых

контрольных работ. Учащиеся, выполнившие ВПР, освобождаются от годовой работы.

3. Слушали: Педагогов-предметников

Обсудили порядок ликвидации академической задолженности и ответственность родителей за создание условий для её устранения.


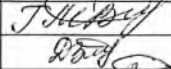
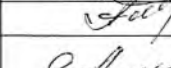
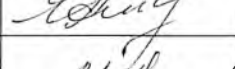
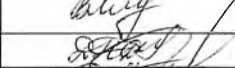
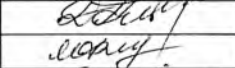
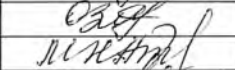
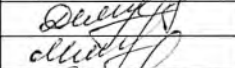
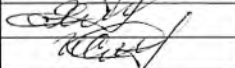
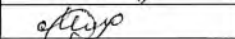



4. Слушали: Родителей

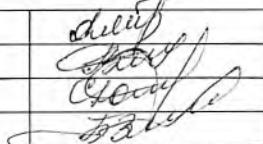
Подчёркнута важность взаимодействия семьи и школы для повышения качества образовательных результатов и своевременного информирования о системе оценивания.

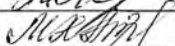
РЕШИЛИ:

- Принять к сведению информацию о внедрении средневзвешенной системы оценивания.
- Рекомендовать родителям активно взаимодействовать с педагогами и контролировать участие детей в контрольных мероприятиях.
- Ознакомиться с локальными актами школы, регламентирующими порядок текущего контроля и промежуточной аттестации.
- Обеспечить своевременную ликвидацию академической задолженности обучающимися.

ТАБЛИЦА УЧАСТНИКОВ:

№	Ф.И.О.	Должность	Подпись
1	Гойтамирова М.С.	Уборщик служебных, производственных помещений МБОУ «Ульяновская СОШ»	
2	Гайсумова М.В.	Домохозяйка	
3	Дудаева З.В.	домохозяйка	
4	Арсанова А.З.	Домохозяйка	
5	Ясаева А.И.	Учитель начальных классов МБОУ «Ульяновская СОШ»	
6	Висхаджиева Л.В.	Председатель родительского комитета МБОУ «Ульяновская СОШ»	
7	Дадакаева Н.Б.	Домохозяйка	
8	Дудаева А.А.	г.Грозный, 2 детская больница санитарка	
9	Муртазаева Ф.Х.	г.Грозный, 2 детская больница санитарка	
10	Орзиева Т.Б.	г.Грозный, 2 детская больница санитарка	
11	Мазаева Х.А.	Педагог-библиотекарь МБОУ «Ульяновская СОШ»	
12	Джумаева М.М.	Домохозяйка	
13	Максумова М.Ш.	Старший воспитатель ДО «Росинка»	
14	Хуниева Х.Д.	Домохозяйка	
15	Исрапилова М.С.	Домохозяйка	
16	Мадаева М.С.	Домохозяйка	

17	Авхадова М.Б.	Домохозяйка	
18	Ванкаева Х.А.	Домохозяйка	
19	Сайдулаева С.Ю.	Повар МБОУ «Ульяновская СОШ»	
20	Байдарбаева З.Н.	Домохозяйка	

Председатель:		/Л.С-М.Татаева./
Секретарь:		/Х.А.Мазаева./